

# PROPOSAL PROJECT

# JAWARA

## APLIKASI JADWAL RAPAT DAN KEGIATAN DEWAN

Aplikasi JAWARA ditujukan kepada sekretariat dewan karena memiliki jadwal rapat dan kegiatan yang cukup tinggi, sehingga memerlukan bantuan perangkat ( tools) untuk mempermudah dalam manajemen rapat dan kegiatan dewan



Kurniawan Ginting



0813 9775 0248



<http://cvhosmap.com/>



[cv.hosmap@yahoo.com](mailto:cv.hosmap@yahoo.com)



**CV. HOSMAP**

Jl. Setiabudi - Komp. Taman Setiabudi Indah I  
Blok PP - 10 Medan - Sumatra Utara

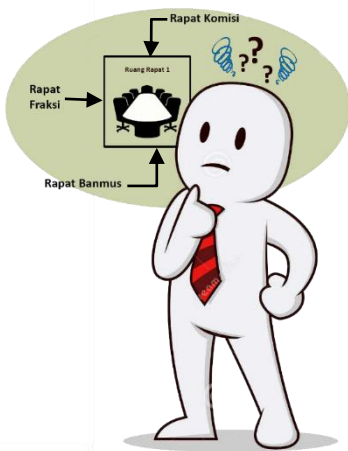
# DAFTAR ISI

DAFTAR ISI .....	1
1. PENDAHULUAN .....	2
1.1 LATAR BELAKANG .....	2
1.2 LANDASAN HUKUM.....	3
1.3 MAKSUD DAN TUJUAN.....	4
1.4 KELUARAN .....	4
2. ALUR DATA .....	5
2.1 ALUR DATA .....	5
2.2 KEBUTUHAN PERANGKAT .....	6
2.3 HARGA.....	6
3. MODUL APLIKASI.....	7
3.1 WEBSITE.....	7
3.1.1 MODUL ADMIN.....	7
3.1.2 MODUL OPERATOR.....	7
3.2 ANDROID .....	8
3.2.1 Menu Login .....	8
3.2.2 Menu Jadwal Rapat .....	9
3.2.3 Menu Navigasi .....	9
3.2.4 Menu Profil .....	10
4. PENUTUP .....	11



# 1. PENDAHULUAN

## 1.1 LATAR BELAKANG



Seiring dengan perkembangan teknologi informasi saat ini, terjadi perubahan yang sangat drastis pada pelaksanaan kegiatan sehari-hari. Pemanfaatan teknologi informasi ini dapat mengubah pekerjaan sehari-hari menjadi lebih efektif dan efisien. Saat ini peran teknologi informasi di lingkungan instansi pemerintah merupakan salah satu tuntutan yang harus dipenuhi dalam rangka menciptakan media informasi dan komunikasi birokrasi

pemerintah yang transparan dan bersifat global kepada publik dan memberikan kemudahan bagi penggunaannya.

Aplikasi Jadwal Rapat dan Kegiatan Dewan (JAWARA) adalah aplikasi yang berfungsi untuk memberikan informasi kepada pengguna terutama anggota dewan mengenai jadwal rapat dan kegiatan, baik yang telah dilaksanakan, sedang dilaksanakan maupun yang akan dilaksanakan. Aplikasi JAWARA dibangun untuk menyimpan data rapat dan kegiatan dewan secara digital dalam sebuah basis data yang lebih terstruktur. Pengelolaan informasi jadwal rapat dan kegiatan nantinya akan diatur oleh sistem.

Aplikasi JAWARA akan dijalankan oleh admin yang bertugas untuk melakukan manajemen data operator. Setiap operator memiliki akses untuk memanajemen data jadwal rapat dan kegiatan (tambah, edit, dan hapus) sesuai dengan kinerjanya masing-masing. Nantinya data masukan ini akan ditampilkan dalam bentuk jadwal rapat dan kegiatan secara digital. Informasi yang dihasilkan oleh aplikasi ini nantinya akan meminimalkan terjadinya kesalahan jadwal rapat dan tabrakan antar jadwal dalam

pemakaian ruang rapat. Selain itu dengan adanya informasi jadwal rapat dan kegiatan dewan nantinya akan memudahkan sekretariat dewan melakukan persiapan yang dibutuhkan misalnya pada Bagian Umum dengan adanya aplikasi ini akan memudahkan dalam persiapan ruangan, konsumsi serta ketersediaan ruangan untuk rapat. Sedangkan pada Bagian Persidangan dengan adanya aplikasi ini akan memudahkan dalam distribusi risalah atau notulen rapat yang nantinya akan dikirim ke anggota dewan.

Aplikasi JAWARA ditujukan kepada sekretariat dewan karena memiliki jadwal rapat dan kegiatan yang cukup tinggi, sehingga memerlukan bantuan perangkat ( tools) untuk mempermudah dalam manajemen rapat dan kegiatan dewan.

## 1.2 LANDASAN HUKUM

Adapun landasan hukum dalam pembuatan aplikasi JAWARA ini berdasarkan:

1. Instruksi Presiden No. 3 Tahun 2003, tentang Kebijakan dan Strategi Nasional Pengembangan e-government.
2. Permendagri No. 104 Tahun 2016, tentang Pedoman Nomenklatur Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Provinsi/Kabupaten Kota

## 1.3 MAKSUD & TUJUAN

Maksud dari pembuatan aplikasi JAWARA ini adalah untuk membuat sebuah aplikasi yang akan menggantikan manajemen pengelolaan jadwal rapat dan kegiatan dewan dari manual menjadi sistem yang terkomputerisasi.

Adapun tujuan dari pembuatan aplikasi JAWARA yaitu:

### ➤ Bagi DPRD

1. Meningkatkan *brand* DPRD melalui pengelolaan jadwal rapat dan kegiatan secara digital.
2. Meningkatkan kinerja dewan secara keseluruhan.

➤ **Bagi Komisi, Fraksi, Alat Kelengkapan dan Sekretariat Dewan**

1. Mempermudah manajemen jadwal rapat dan kegiatan.
2. Mempermudah penyebaran informasi mengenai jadwal rapat dan kegiatan kepada seluruh pegawai dan anggota dewan.
3. Menghindari terjadinya pemakaian ruangan yang sama dalam rapat yang berbeda.
4. Mempermudah pencarian data *history* rapat dan kegiatan.

➤ **Bagi Anggota Dewan**

1. Memberikan kemudahan bagi anggota dewan untuk mengakses jadwal rapat dan kegiatan secara *mobile* melalui android yang dapat *download* melalui *Play Store*.
2. Mempermudah mendapatkan hasil rapat (notulensi).

## 1.4 KELUARAN

Keluaran yang diharapkan dari kegiatan ini adalah:

1. Aplikasi Website JAWARA
2. Aplikasi Android JAWARA
3. Pelatihan
4. Laporan



## 2. ALUR DATA

### 2.1 ALUR DATA



## 2.2 KEBUTUHAN PERANGKAT

Adapun perangkat yang dibutuhkan dalam penggunaan Aplikasi Jadwal Rapat dan kegiatan Dewan :

1. Server (*Host*). Server memiliki fitur *web server*, dan *database server*. Ada dua pilihan, antara lain: (1) menyewa hosting di server provider; (2) menyediakan server sendiri.
2. Komputer Pengguna yang dilengkapi aplikasi web browser (Mozilla Firefox, Google Chrome, Microsoft Edge, Opera, Safari)
3. Jaringan (*interconnection*) Komputer (Internet/WAN/LAN)

## 2.3 HARGA

Untuk Harga aplikasi JAWARA dapat menghubungi kontak Person kami ke  
**M. Kurniawan Ginting (0813 9775 0248)**



# 3. MODUL APLIKASI

## 3.1 WEBSITE

Aplikasi pada website merupakan tampilan yang dapat diakses oleh admin dan operator Komisi, Fraksi, AKD dan Sekretariat Dewan

**MODUL ADMIN**

Terdapat beberapa menu pada halaman ini yaitu:

- Menu manajemen operator
- Menu ruangan
- Menu kategori rapat
- Menu profil anggota dewan
- Menu institusi (Komisi, Fraksi, AKD dan Sekretariat Dewan.)

Informasi akun admin

Menu manajemen data

Menu Logout

Perintah manajemen data (Tambah, Edit dan Hapus)

No.	Nama	user name	nip	jabatan
1	Admin	admin		
2	Manajemen Ruang/Raportan	man	096022498000002	Pejabat Dewan
3	Manajemen Rapat	mrp	0540014500000	Pejabat
4	Manajemen Jadwal	mjd	02040510000	Manajemen
5	Manajemen Kelembagaan	mk	096022498000002	Manajemen
6	Manajemen Ruang	mr	02040510000	Ruang Manajerial
7	Manajemen Jadwal	mjd	02040510000	Pejabat Dewan
8	Manajemen Jadwal	mjd	02040510000	Pejabat Dewan
9	Manajemen Jadwal	mjd	096022498000002	Pejabat Dewan
10	Manajemen Jadwal	mjd	096022498000002	Pejabat Dewan

Tabel data operator

**MENU OPERATOR**

Data operator yang dapat melakukan input data jadwal

## MENU RUANGAN

Terdapat daftar ruang rapat yang ada di DPRD.

Informasi akun admin

Menu untuk memajemen data

MANAJEMEN USER RUANGAN KATEGORI RAPAT PROFIL INSTANSI

Perintah manajemen data (Tambah, Edit dan Hapus)

Tabel data ruang rapat

Menu Logout

No.	Nama Ruang
1	Ruang Rapat Dewan
2	Ruang Badan Musyawarah
3	Ruang Fraksi
4	Ruang Rapat Paripurna
5	Ruang Dewan Publik Berhala
6	Lain-lain

Informasi akun admin

Menu memajemen data

MANAJEMEN USER RUANGAN KATEGORI RAPAT PROFIL INSTANSI

Perintah manajemen data (Tambah, Edit dan Hapus)

Tabel data kategori rapat

Menu Logout

No.	Nama Kategori Rapat
1	Rapat Paripurna
2	Rapat Paripurna Intersesi
3	Rapat Paripurna DPRD
4	Rapat Fraksi
5	Rapat Konsultasi
6	Rapat Komisi
7	Rapat Debatan Dewan
8	Rapat Badan Anggaran
9	Rapat Badan Pembentukan Panitia
10	Rapat Panitia Khusus
11	Penanganan Tawar Ular Danah

## MENU KATEGORI RAPAT

Menampilkan jenis kategori rapat di DPRD.

Informasi akun admin

Menu memajemen data

MANAJEMEN USER RUANGAN KATEGORI RAPAT PROFIL INSTANSI

Perintah manajemen data (Tambah, Edit dan Hapus)

Tabel data profil anggota dewan

Menu Logout

No.	Nama	Alamat	Tempat	Kantor	Partai	Pengiran	Anggar	Bersedia	Berhala	Korban	Foto
1	Pratiwi	Jl. Sengul No 10 Batusang	041 200207	0271113	Partai Golkar	Ta	-	-	-	-	
2	Pratiwi	Jl. Cendek, Seberang no 1	08223332980	Berhala	Partai Demokrasi	-	Ta	-	-	-	
3	Olga Marnawa	Jember	033333	Berhala	Partai PDI-P	-	-	Ta	-	-	
4	Dr. Iwani	Persewaan	08560008862	Berhala	Partai PPP	-	-	-	Ta	-	
5	Kuba Marika	Tl. Rapi	08543478	Berhala	Partai Solidar	-	-	-	-	Ta	
6	Satrio Simanungkal	Jl. Pucung no 22	5304780	Berhala	Partai PKS	-	-	-	Ta	-	

## MENU PROFIL ANGGOTA DEWAN

Menampilkan profil anggota dewan DPRD

## MENU INSTITUSI

Menampilkan Komisi, AKD dan Fraksi di DPRD

Informasi akun admin

Menu memajemen data

MANAJEMEN USER RUANGAN KATEGORI RAPAT PROFIL INSTANSI

Perintah manajemen data (Tambah, Edit dan Hapus)

Tabel data intitusi (Komisi, AKD, dan Fraksi)

Menu Logout

No.	Nama Instansi	Jenis Instansi
1	Propinsi	Propinsi
2	Komisi A	Komisi
3	Komisi B	Komisi
4	Komisi C	Komisi
5	Komisi D	Komisi
6	Badan Musyawarah	Badan
7	Badan Anggaran	Badan
8	Badan Pembentukan Panitia	Badan
9	Badan Penyelidikan/Pengk	Badan
10	Partai PDI-P	Partai
11	Partai Golkar	Partai
12	Partai Gerindra	Partai
13	Partai Demokrasi	Partai
14	Partai PKS	Partai

## MODUL OPERATOR

operator dapat memajemen data jadwal seperti tambah, edit dan hapus jadwal rapat dan kegiatan



Informasi akun operator

Menu jadwal

Perintah manajemen data (Tambah, Edit dan Hapus)

Menu Logout

Tabel jadwal rapat/kegiatan

No.	Tanggal Rapat	Pukul	Rapat/Kegiatan	Deskripsi Rapat	Ruangan	Jenis Rapat
1	2018-02-02	09:00-09:00	Rapat 1	Membahas pemrosesan surat masuk	Ruangan Rapat Komisi	Rapat Komisi
2	2018-02-27	09:00-09:00	Rapat 2	memeriksa surat	Ruangan Rapat Komisi	Rapat Komisi
3	2018-02-28	10:00-12:00	Rapat 3	memeriksa pengaduan dari warga	Ruangan Rapat Komisi	Rapat Komisi
4	2018-03-01	09:00-09:00	Rapat 4	memeriksa hasil rapat	Ruangan Rapat Komisi	Rapat Komisi
5	2018-03-02	09:00-09:00	Rapat 5	memeriksa agenda surat	Ruangan Rapat Komisi	Rapat Komisi
6	2018-03-02	14:00-15:00	Rapat 6	memeriksa permohonan izin masuk	Ruangan Rapat Komisi	Rapat Komisi
7	2018-03-04	10:00-12:00	Rapat 7	memeriksa agenda surat	Ruangan Rapat Komisi	Rapat Komisi
8	2018-03-04	14:00-15:00	Rapat 8	memeriksa surat	Ruangan Rapat Komisi	Rapat Komisi
9	2018-03-25	09:00-09:00	Rapat 9	Membahas pemrosesan surat masuk	Ruangan Rapat Komisi	Rapat Komisi
10	2018-03-25	10:00-12:00	Rapat 10	memeriksa permohonan izin masuk	Ruangan Rapat Komisi	Rapat Komisi
11	2018-03-28	14:00-15:00	Rapat 11	memeriksa agenda surat	Ruangan Rapat Komisi	Rapat Komisi

Foto profil operator

Informasi akun operator

Informasi data operator

Tombol edit dan ganti password

Account Information

AccountID: 24

Username: jma

Level User: Operator

User Information

Nama Lengkap: Marina Rosa Pujiastuti

NIP: 196402201963032002

Edit Profile | Ganti Password

## Tampilan tambah data jadwal



FORM

Nama Rapat: Rapat 1

Deskripsi Rapat: Membawa laptop

Kategori Rapat: Rapat Komisi

Tanggal: 06-03-2018

Pukul Mulai: 14:00

Pukul Berakhir: 15:00

Ruangan: Ruangan Rapat Komisi

Tombol untuk melakukan proses penjadwalan kegiatan

Submit | Cancel

Data jadwal yang akan diinput oleh operator

Tombol untuk membatalkan penambahan jadwal

Notifikasi Ruang Rapat Tidak Dapat Digunakan

INFO

Ruangan Rapat Komisi tidak bisa dipakai, karena ada Rapat Fraksi - 'Rapat 11' pada pukul 14:00 - 15:00 di ruangan tersebut.

Close

Informasi pemakaian ruangan

Tombol untuk menutup pemberitahuan

## 3.2 MODUL ANDROID



### LOGIN

User diminta untuk memasukkan *username* dan *password* agar dapat mengakses aplikasi.

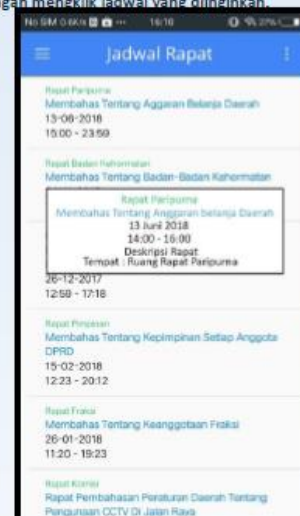
### Jadwal Rapat

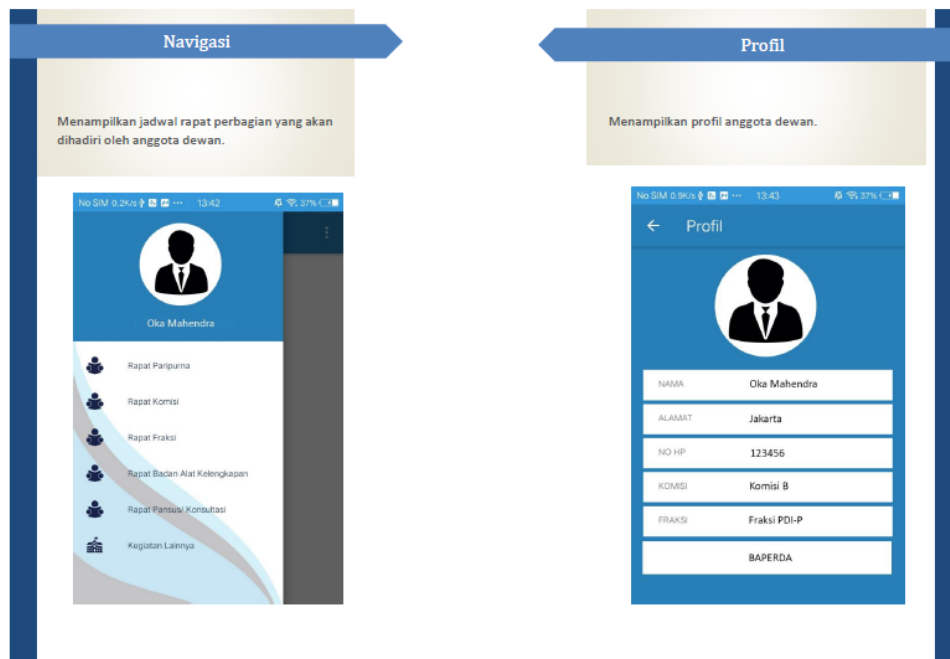
Menampilkan seluruh jadwal rapat yang akan dihadiri oleh anggota dewan



### Keterangan Jadwal Rapat

Penjelasan mengenai jadwal rapat dapat dilihat dengan mengklik jadwal yang diinginkan.





## 4. PENUTUP

Suatu kehormatan apabila dengan pemanfaatan aplikasi JAWARA ini, pengguna dapat lebih meningkatkan efektivitas dalam manajemen jadwal rapat dan kegiatan dewan di DPRD.

Atas kerja samanya kami ucapkan terima kasih.

**CV.HOSMAP**